Приложение № 1
к приказу МАОУ «Гимназия № 24»
№ 29 от 25.02.2021 года

План мероприятий (дорожная карта)
по внедрению и реализации модели наставничества в МАОУ «Гимназия № 24»
на период 2021-2024 годы

Дорожная карта разработана на основании ФЗ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Министерства просвещения РФ от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», указа губернатора Магаданской области от 28.12.2020 года № 233-у «Об уполномоченном органе по внедрению целевой модели наставничества на территории Магаданской области», приказа министерства образования Магаданской области от 29.12.2020 года № 887/11 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества», приказа департамента образования мэрии города Магадана от 17.02.2021 года № 93 «О внедрении целевой модели наставничества».

Дорожная карта направлена на решение проблем повышения уровня профессиональной деятельности педагогических работников МАОУ «Гимназия № 24», обеспечение качества их работы, ориентированной на достижение высоких образовательных результатов обучающихся.

Цель: обеспечение постепенного вовлечения молодого педагога во все сферы профессиональной деятельности; создание условий для успешной личной и профессиональной самореализации педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов, для приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности, закрепления молодых специалистов в коллективе; создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи:

- ускорение процесса профессионального становления педагогического работника и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива учреждения;
- подготовка наставляемого обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого наставляемого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- измеримое улучшение показателей обучающихся в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия;

- улучшение психологического климата в учреждении как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;
- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий;
- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций.

№ п/п	Мероприятия	Содержание деятельности	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Подготовка нормативной базы по реализации целевой модели наставничества	1. Разработка проекта приказа и утверждение приказа директором МАОУ «Гимназия № 24»	Рыжков А.А. Ильяшенко Т.А.	Февраль 2021
		2. Организация разъяснительной работы с лицами, ответственными за реализацию целевой модели наставничества	Рыжков А.А.	Февраль 2021
		3. Разработка дорожной карты и программы «Школа наставничества»	Рыжков А.А.	Февраль 2021
2.	Информирование педагогических работников, сообщества родителей и учащихся о реализации целевой модели наставничества	1. Разработка методической продукции о реализации модели наставничества	Капитанова У.А.	Февраль-апрель 2021
		2. Наполнение раздела «Школа наставничества» на сайте МАОУ «Гимназия № 24»	Капитанова У.А. Рыжков А.А. Фаизов Р.Р.	1 квартал 2021
3.	Организация мониторинга	1. Разработка анкет для обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества, и потенциальных наставников	Капитанова У.А. Шестакова А.А. Ортман Т.Ю.	Март 2021
		2. Проведение анкетирования среди обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества, и потенциальных наставников	Шестакова А.А. Ортман Т.Ю. Шведова Н.В.	Март-апрель 2021
4.	Формирование базы наставников	1. Формирование базы наставляемых: обучающихся и педагогов (стаж до 3 лет)	Шестакова А.А. Ортман Т.Ю. Рыжков А.А.	Март-апрель 2021
		2. Формирование базы наставников-учащихся, работающих в формате «ученик-ученик»	Ортман Т.Ю. Шведова Н.В.	Март-апрель 2021
		3. Формирование базы наставников-учителей, работающих в формате «учитель-ученик», «учитель-учитель»	Шестакова А.А. Рыжков А.А.	Март-апрель 2021
		4. Создание реестра успешных практик с целью распространения лучшего опыта по наставничеству	Капитанова У.А. Шестакова А.А.	Ежегодно до 20 сентября
5.	Организация обучающих и конкурсных мероприятий	1. Проведение консультаций, совещаний, заседаний педагогов-наставников	Капитанова У.А. Шестакова А.А.	В течение года
		2. Формирование профессиональных сообществ: «Школа молодого учителя»,	Капитанова У.А. Шестакова А.А. Рыжков А.А.	1 квартал 2021

		«Школа педагога-наставника»		
		3. Организация и проведение школьного этапа всероссийского конкурса «Педагог года», номинация «Лучший педагог-наставник»	Капитанова У.А.	Декабрь 2023
6.	Мотивация и поощрение наставников	1. Публикация материалов по результатам реализации программы наставничества на сайте МАОУ «Гимназия № 24»	Капитанова У.А. Шестакова А.А. Фаизов Р.Р.	Постоянно
		2. Представление кандидатур лучших наставников к награждению от имени МАОУ «Гимназия № 24», департамента образования, мэрии города Магадана	Капитанова У.А. Рыжков А.А.	По итогам 2022, 2023, 2024 г.
7.	Подведение итогов реализации программы наставничества	1. Мониторинг и анализ выполнения дорожной карты по реализации программы наставничества	Капитанова У.А. Шестакова А.А.	Ежегодно до 20 сентября
		2. Составление отчетов по итогам реализации программы наставничества, направление в департамент образования	Капитанова У.А. Шестакова А.А.	Ежегодно до 20 сентября